

วางแผนการปฏิบัติราชการฯ ด้วยเจตจำนงสุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564



ประกาศเจตจำนงสุจริต
ของอธิการบดี คณะผู้บริหาร สภาคณาจารย์และข้าราชการ
ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ลูกจ้างประจำลูกจ้างชั่วคราว
มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์

ข้าพเจ้าอธิการบดีพร้อมด้วยคณะผู้บริหาร สภาคณาจารย์และข้าราชการ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ลูกจ้างประจำลูกจ้างชั่วคราว มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์
ขอประกาศเจตจำนงสุจริตต่อประชาชนว่าเราจะปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างมีคุณธรรม โปร่งใส
และมีความซื่อสัตย์ สุจริต เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย
ภายใต้หลักธรรมาภิบาลให้เป็นที่ยอมรับของสังคม

ประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน
ณ วันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2564



(รองศาสตราจารย์ ดร.สสุภรณ์ แสงมณี)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์

สายตรงอธิการบดี

6 ยุทธศาสตร์

7 มาตรการ

ยุทธศาสตร์ชาติฯ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
ระยะ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔)

แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์
(พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔)
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ กลยุทธ์ที่ ๕.๓

ประกาศฯ การปฏิบัติราชการด้วยเจตจำนงสุจริต
เมื่อวันที่ 11 มกราคม 2564

แผนขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยฯ ตามประกาศฯ การปฏิบัติ
ราชการด้วยเจตจำนงสุจริตเมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

ด้านที่ ๑ : ความโปร่งใส

- พัฒนาระบบสารสนเทศให้เป็นปัจจุบัน
- วางระบบให้ประชาชน/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการ
- วางระบบการจัดซื้อจ้างเพื่อความโปร่งใส คุ่มค่า

ด้านที่ ๒ : ความพร้อมรับผิด

- การวางระบบกำกับติดตามการดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี

ด้านที่ ๓ : ความปลอดจากทุจริตในการปฏิบัติงาน

- การวางระบบการป้องกันการรับสินบนของมหาวิทยาลัย
- การบริหารความเสี่ยงผลประโยชน์ทับซ้อน ในการจัดซื้อจัดจ้าง
- การบริหารความเสี่ยงในการเบิกค่าล่วงเวลา

ด้านที่ ๔ : วัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร

- การจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อรณรงค์ “มนร.ร่วมใจต้านภัยทุจริต”
เช่น ป้ายติดสำนักงาน แข่งกีฬา เสือแจ็กเก็ต มุมนิทรรศการ

ด้านที่ ๕ : คุณธรรมในการทำงานในหน่วยงาน

- วางระบบการประเมินบุคลากรทุกระดับ
- วางระบบให้มีคณะกรรมการในกระบวนการพิจารณาจัดสรรทุน , การประเมินความดีความชอบ, การเลื่อนเงินเดือน , สอบบรรจุแต่งตั้ง ฯลฯ
- การวางระบบการกำกับตรวจสอบการเจ้าหน้าที่ในการให้บริการแก่นักศึกษา

ด้านที่ ๖ : การสื่อสารภายในหน่วยงาน

- การจัดประชุมพบปะบุคลากรทุกระดับเพื่อรับทราบนโยบายและการบริหารมหาวิทยาลัยในปัจจุบันและทิศทางการพัฒนาในอนาคต
- การจัดประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยทุกเดือนเพื่อกำกับติดตามและมอบนโยบาย และรับทราบผลการดำเนินการและปัญหาอุปสรรคของส่วนราชการ