

หลักเกณฑ์การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาและเลื่อนขั้นค่าจ้าง  
ลูกจ้างประจำ

ข้อ ๑ วัตถุประสงค์

เพื่อให้มีการปรับปรุงประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของงานราชการเกี่ยวกับค่าตอบแทนข้าราชการ พนักงานฯ และลูกจ้างประจำ ตามผลงานและผลสัมฤทธิ์ โดยผู้การเลื่อนเงินเดือนค่าจ้าง และให้รางวัลผลการประเมินการปฏิบัติงาน จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการตามผลงานและผลสัมฤทธิ์ปีละ ๒ ครั้ง ครั้งแรกในวันที่ ๑ เมษายน และครั้งที่สองในวันที่ ๑ ตุลาคม ของทุกปี

ข้อ ๒ หลักเกณฑ์การพิจารณา

การเลื่อนเงินเดือนให้แก่ข้าราชการตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔ การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตาม กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๐ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราสารชรินทร์ ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการเลื่อนเงินเดือนพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ การเลื่อนขั้นค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างประจำ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๔๔ และการจ่ายค่าตอบแทนพิเศษ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนพิเศษฯ พ.ศ.๒๕๕๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนพิเศษของข้าราชการและลูกจ้างประจำ (ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๑) การดำเนินการเลื่อนขั้นเงินเดือนในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ มีรายละเอียดดังนี้

๒.๑ ข้าราชการ แบ่งข้าราชการออกเป็น ๒ กลุ่ม คือ

(๑) กลุ่มข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ดำเนินการเลื่อนเงินเดือนตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔ และฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๕๗ ที่สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย ดังนี้

๑. เลื่อนเงินเดือนได้ในวงเงินที่ได้รับจัดสรรร้อยละ ๒.๕ ของเงินเดือนข้าราชการในหน่วยงานที่มีคนครอง ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๓ หากวงเงินของกลุ่มใดมีเหลือสามารถเกลี่ยให้กลุ่มอื่นได้ แต่จะต้องไม่เกินวงเงินรวมของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรร

๒. การเลื่อนเงินเดือนให้คำนวณจากฐานในการคำนวณและช่วงเงินเดือนตามประเภทตำแหน่งที่ ก.พ.อ. กำหนด

๓. การเลื่อนเงินเดือนตามผลการประเมินการปฏิบัติงาน โดยนำผลการปฏิบัติงานมาคิดเป็นคะแนนประเมิน (จะต้องระบุคะแนนผลการประเมิน และระดับผลการประเมินลงในตารางเลื่อนขั้นเงินเดือนด้วย) ซึ่งได้กำหนดไว้ดังนี้

ผลการประเมินการปฏิบัติงาน	คะแนนประเมิน
ดีเด่น	๙๐ - ๑๐๐
ดีมาก	๘๐ - ๘๙
ดี	๗๐ - ๗๙
พอใช้	๖๐ - ๖๙
ต้องปรับปรุง	ต่ำกว่า ๖๐ (ไม่ได้รับการเลื่อนเงินเดือน)

๔. ข้าราชการที่มีผลงานดีเด่นสามารถเลื่อนได้ไม่เกินร้อยละ ๖ จากฐานในการคำนวณ
๕. การคำนวณจำนวนเงินสำหรับเลื่อนเงินเดือนถ้ามีเศษไม่ถึงสิบบาทให้ปรับเป็นสิบ

บาท

๖. ข้าราชการที่ได้รับคะแนนประเมินต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ไม่ได้เลื่อนเงินเดือน
๗. ข้าราชการที่ได้รับเงินเดือนสูงสุดหรือใกล้ถึงเงินเดือนสูงสุดของสายงานหรือระดับตำแหน่งตามที่ ก.พ.อ. กำหนดให้ได้รับเป็นค่าตอบแทนพิเศษ

(๒) กลุ่มข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ดำเนินการเลื่อนขั้นเงินเดือนตาม กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๐ โดยใช้บัญชีเงินเดือนชั่วคราวของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ แนบท้ายหลักเกณฑ์และวิธีการปรับเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้าสู่บัญชีเงินเดือนขั้นต่ำขั้นสูงของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ท้ายพระราชกฤษฎีกาการปรับเงินเดือนขั้นต่ำขั้นสูงของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๔ (ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๗ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๕๔) โดยดำเนินการดังนี้

๑. ให้นำอัตราเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ มารวมกันเพื่อคำนวณวงเงินเลื่อนขั้นร้อยละ ๖ แล้วคิดโควตา ๑๕% เพื่อเลื่อน ๑ ขั้น (เศษหลังจุดทศนิยมปัดทิ้ง)

๒. ให้เงินตอบแทนพิเศษข้าราชการที่ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงสุดของตำแหน่งในอัตราร้อยละ ๒ (กรณีครึ่งขั้น) และร้อยละ ๔ (กรณีหนึ่งขั้น)

## ๒.๒ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

๑. เลื่อนเงินเดือนได้ในวงเงินที่ได้รับจัดสรรร้อยละ ๒.๕ ของเงินเดือนพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาในหน่วยงานที่มีคนครอง ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ หากวงเงินของกลุ่มใดมีเหลือสามารถเกลี่ยให้กลุ่มอื่นได้ แต่จะต้องไม่เกินวงเงินรวมของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรร

๒. การเลื่อนเงินเดือนให้คำนวณจากฐานในการคำนวณและช่วงเงินเดือนตามประเภทตำแหน่งที่กำหนด

๓. การเลื่อนเงินเดือนตามผลการประเมินการปฏิบัติงาน โดยนำผลการปฏิบัติงานมาคิดเป็นคะแนนประเมิน ซึ่งได้กำหนดไว้ดังนี้

ผลการประเมินการปฏิบัติงาน	คะแนนประเมิน
ดีเด่น	๙๐ - ๑๐๐
ดีมาก	๘๐ - ๘๙
ดี	๗๐ - ๗๙
พอใช้	๖๐ - ๖๙
ต้องปรับปรุง	ต่ำกว่า ๖๐ (ไม่ได้รับการเลื่อนเงินเดือน)

๔. พนักงานฯ ที่มีผลงานดีเด่นสามารถเลื่อนได้ไม่เกินร้อยละ ๓ จากฐานในการคำนวณ

๕. การคำนวณจำนวนเงินสำหรับเลื่อนเงินเดือนไม่ต้องปัดเศษและไม่ต้องมีจุดทศนิยม
๖. พนักงานฯ ที่ได้รับคะแนนประเมินต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ไม่ได้เลื่อนเงินเดือน
๗. พนักงานฯ ที่ได้รับเงินเดือนสูงสุดหรือใกล้ถึงเงินเดือนสูงสุดของสายงานหรือระดับตำแหน่งตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ได้รับเป็นค่าตอบแทนพิเศษ

### ๒.๓ ลูกจ้างประจำ

๑. การเลื่อนขั้นค่าจ้างและการจ่ายค่าตอบแทนพิเศษ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำตามระบบใหม่ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๔๔ โดยดำเนินการดังนี้

๑. ให้นำอัตราค่าจ้างลูกจ้างประจำในสังกัด ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ มารวมกัน เพื่อคำนวณวงเงินเลื่อนขั้นร้อยละ ๖ แล้วคิดโควตา ๑๕% (เศษหลังจุดทศนิยมปัดทิ้ง) เพื่อเลื่อน ๑ ขั้นได้

๒. ให้เงินตอบแทนพิเศษลูกจ้างประจำที่ได้รับค่าจ้างถึงขั้นสูงสุดของตำแหน่งในอัตราร้อยละ ๒ (กรณีครึ่งขั้น) และร้อยละ ๔ (กรณีหนึ่งขั้น)

๓. การเลื่อนขั้นค่าจ้างตามผลการประเมินการปฏิบัติงาน โดยนำผลการปฏิบัติงานมาคิดเป็นคะแนนประเมิน ซึ่งได้กำหนดไว้ดังนี้

ผลการประเมินการปฏิบัติงาน	คะแนนประเมิน
ดีเยี่ยม	๙๐ - ๑๐๐
เป็นที่ยอมรับได้	๖๐ - ๘๙
ต้องปรับปรุง	ต่ำกว่า ๖๐ (ไม่ได้รับการเลื่อนขั้นค่าจ้าง)

### ๒.๔ การปฏิบัติงาน

สำหรับข้าราชการ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา และลูกจ้างประจำ การปฏิบัติงานครึ่งปีแรก (ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) ต้องไม่ลาป่วย - ลากิจ เกิน ๙ ครั้ง หรือมาสายไม่เกิน ๙ ครั้ง หรือจำนวนวันลา รวมกันไม่เกิน ๒๓ วัน

#### ข้อ ๓ การดำเนินการ

๓.๑ งานบุคลากรจะจัดส่งข้อมูลบุคลากร พร้อมวงเงินที่ได้รับจัดสรรร้อยละ ๒.๕ เพื่อการเลื่อนเงินเดือน (ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา) ให้หน่วยงานโดยแนบไปพร้อมกับหนังสือฉบับนี้

๓.๒ ให้หน่วยงานตรวจสอบข้อมูลที่แจ้งว่าถูกต้องหรือไม่ หากข้อมูลไม่ตรงกับที่แจ้งไปให้แก้ไขและใส่ข้อความที่แก้ไขและแจ้งงานบริหารทรัพยากรบุคคลทราบ

๓.๓ ให้หน่วยงาน ใส่จำนวนร้อยละที่ได้เลื่อนเงินเดือน ตามรายละเอียดการเลื่อนเงินเดือนข้างต้น

๓.๔ ให้หน่วยงานกรอกข้อมูลสรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกรายในการเลื่อนเงินเดือนในช่องคะแนนการประเมินให้มหาวิทยาลัยทราบด้วย

๓.๕ สำหรับผู้ที่มีเงินเดือนเต็มขั้นสูง ให้หน่วยงานใส่จำนวนร้อยละได้ในช่องค่าตอบแทนสำหรับผู้ที่ได้รับผลการประเมินต้องปรับปรุง ซึ่งไม่ได้เลื่อนเงินเดือน ให้ใส่ ๐ พร้อมทั้งระบุเหตุผลที่ไม่ได้รับการเลื่อนเงินเดือนหรือไม่ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ ในช่องหมายเหตุของโปรแกรมการเลื่อนเงินเดือน เพื่อจะได้เสนออธิการบดีพิจารณาด้วย และจัดส่งให้สำนักงานอธิการบดี ภายในวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๔

.....

กองบริหารทรัพยากรบุคคล  
เลขที่รับ.....1125  
วันที่ 17 / 5 / 65  
ผู้รับ.....

มหาวิทยาลัย.....  
เลขที่รับ.....  
วันที่ 17 / 5 / 65  
ผู้รับ.....



ที่ กค ๐๔๒๘/ว ๕๗

กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

พฤษภาคม ๒๕๕๘

เรื่อง การปรับโครงสร้างอัตราค่าจ้างลูกจ้างของส่วนราชการ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยนาวิวาสราชนครินทร์

- อ้างถึง
๑. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๘/ว ๓๘ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๓
  ๒. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๒๘/ว ๓๖ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๕๔
  ๓. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๒๘/ว ๔๔ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๔
  ๔. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๒๘/ว ๗๓ ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๕๕
  ๕. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๒๘/ว ๓๑ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๕๖
  ๖. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๓/๒๕๒๒๓ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๗

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. บัญชีโครงสร้างอัตราค่าจ้างลูกจ้างของส่วนราชการ
  ๒. บัญชีอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ - ขั้นสูง ของลูกจ้างประจำของส่วนราชการ
  ๓. ตัวอย่างการปรับอัตราค่าจ้างลูกจ้างประจำของส่วนราชการ

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ - ๕ กระทรวงการคลังได้กำหนดกลุ่มบัญชีค่าจ้าง อัตราค่าจ้างขั้นต่ำ - ขั้นสูง คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และบัญชีโครงสร้างอัตราค่าจ้างลูกจ้างประจำของส่วนราชการ ให้ส่วนราชการถือปฏิบัติ และตามหนังสือที่อ้างถึง ๖ คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๗ เห็นชอบให้มีการยกระดับรายได้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ โดยปรับบัญชีเงินเดือนข้าราชการ และค่าตอบแทนรายเดือนของบุคลากรภาครัฐ ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๗ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวข้างต้น จึงอาศัยอำนาจตามข้อ ๘ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ ยกเลิกหนังสือที่อ้างถึง ๒ - ๕ สำหรับหนังสือที่อ้างถึง ๑ ให้ยกเลิกเฉพาะอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ - ขั้นสูง และบัญชีโครงสร้างอัตราค่าจ้างลูกจ้างของส่วนราชการ กลุ่มที่ ๑ - ๔ และกำหนดบัญชีโครงสร้างอัตราค่าจ้างลูกจ้างของส่วนราชการใหม่ โดยขยายเพดานอัตราค่าจ้างขั้นสูง จำนวน ๓ ชั้น พร้อมทั้งกำหนดบัญชีอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ - ขั้นสูง โดยให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๗ และให้ถือปฏิบัติในการปรับอัตราค่าจ้างลูกจ้างประจำ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังนี้

๑. ขยายเพดานอัตราค่าจ้างขั้นสูงของตำแหน่งลูกจ้างประจำของส่วนราชการทุกตำแหน่ง จำนวน ๓ ชั้น จากอัตราค่าจ้างขั้นสูงเดิมของแต่ละตำแหน่งในปัจจุบัน

๒. กรณีลูกจ้างประจำรายได้ได้รับค่าจ้างขั้นสูงสุด (ค่าจ้างตัน) และได้รับค่าตอบแทนพิเศษ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการและลูกจ้างประจำผู้ได้รับ เงินเดือนหรือค่าจ้างถึงขั้นสูงหรือใกล้ถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม นำค่าตอบแทนพิเศษตามผลการประเมินในรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗ มารวมเป็นขั้นค่าจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๗

๓. ปรับเพิ่มอัตราค่าจ้าง จำนวน ๑ ชั้น ให้กับลูกจ้างประจำของส่วนราชการทุกราย

๔. ลูกจ้างประจำรายเดือนที่ได้รับเงินค่าตอบแทนเพิ่ม ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ยังคงให้ได้รับค่าตอบแทนในอัตราเดิม

๕. อัตราค่าจ้างลูกจ้างประจำรายวันและรายชั่วโมง ให้ใช้บัญชีโครงสร้างอัตราค่าจ้างลูกจ้างของ ส่วนราชการ รายเดือน หาดด้วย ๒๓ วัน (หยุดเสาร์ - อาทิตย์) เป็นอัตราค่าจ้างลูกจ้างประจำรายวัน และ หาดด้วย ๗ ชั่วโมง (ทำงานวันละ ๗ ชั่วโมง) เป็นอัตราค่าจ้างลูกจ้างประจำรายชั่วโมง

๖. ลูกจ้างชั่วคราวของส่วนราชการ ซึ่งจ้างในอัตราค่าจ้างขั้นต่ำของตำแหน่งลูกจ้างประจำ รายเดือน รายวัน และรายชั่วโมง ให้ใช้อัตราค่าจ้างขั้นต่ำวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๗ ของบัญชีอัตราค่าจ้าง ขั้นต่ำ - ขั้นสูง ของลูกจ้างประจำของส่วนราชการ

อนึ่ง บัญชีโครงสร้างอัตราค่าจ้างลูกจ้างของส่วนราชการ บัญชีอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ - ขั้นสูง ของลูกจ้างประจำของส่วนราชการ และตัวอย่างการปรับอัตราค่าจ้างลูกจ้างประจำของส่วนราชการ สามารถ Download ได้จาก [www.cgd.go.th](http://www.cgd.go.th)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

เรียนเสนออธิการบดี มจร.

เพื่อโปรดทราบ

ศาสตราจารย์ ดร. อรรถกฤษณ์ วัฒนศิริกุล

อธิการบดี



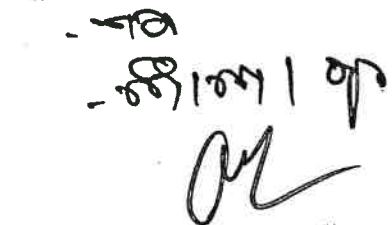
ขอแสดงความนับถือ

(นายสุรศักดิ์ รัชตบุตร)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านแรงงานและหนี้สิน  
ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงการคลัง

๑๕ มิ.ย. ๒๕๕๕

  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จงรัก พลาศักดิ์)  
รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรมและประสานที่ปรึกษา

๑๕ มิ.ย. ๒๕๕๕

-ทพ

-รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม

-อธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รสสุคนธ์ แซงมณี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิราวุธานุสรณ์

๑๕ มิ.ย. ๒๕๕๕

กรมบัญชีกลาง

กลุ่มพัฒนาระบบลูกจ้าง

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๔๕๕ - ๕๖

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๔๕๒

[www.cgd.go.th](http://www.cgd.go.th)

-รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม  
สำนักงานอธิการบดี



๑๕ มิ.ย. ๕๕

พชรพน ๑๙/๖/๕๕

บัญชีโครงสร้างอัตราค่าจ้างลูกจ้างของส่วนราชการ  
มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๗

กลุ่มที่ ๑

ลำดับขั้น	อัตราค่าจ้าง/ ขั้นวิ้ง		
	รายเดือน	รายวัน	รายชั่วโมง
๑	๔,๘๗๐	๒๑๑.๗๕	๓๐.๒๕
๑.๕	๔,๙๘๐	๒๑๖.๕๕	๓๐.๙๕
๒	๕,๑๐๐	๒๒๑.๗๕	๓๑.๗๐
๒.๕	๕,๒๒๐	๒๒๗.๐๐	๓๒.๔๕
๓	๕,๓๔๐	๒๓๒.๒๐	๓๓.๒๐
๓.๕	๕,๔๕๐	๒๓๖.๕๕	๓๓.๘๐
๔	๕,๕๘๐	๒๔๒.๖๕	๓๔.๗๐
๔.๕	๕,๖๙๐	๒๔๗.๔๐	๓๕.๓๕
๕	๕,๘๑๐	๒๕๒.๖๕	๓๖.๑๐
๕.๕	๕,๙๓๐	๒๕๘.๖๐	๓๖.๘๐
๖	๖,๐๕๐	๒๖๓.๗๐	๓๗.๕๕
๖.๕	๖,๑๗๐	๒๖๙.๙๕	๓๘.๓๐
๗	๖,๒๙๐	๒๗๕.๓๐	๓๙.๐๕
๗.๕	๖,๔๑๐	๒๘๑.๙๐	๓๙.๘๐
๘	๖,๕๓๐	๒๘๗.๖๕	๔๐.๕๕
๘.๕	๖,๖๕๐	๒๙๓.๕๐	๔๑.๓๐
๙	๖,๗๗๐	๒๙๙.๕๕	๔๒.๐๕
๙.๕	๖,๘๙๐	๓๐๕.๖๐	๔๒.๘๐
๑๐	๗,๐๑๐	๓๑๑.๖๕	๔๓.๕๕
๑๐.๕	๗,๑๓๐	๓๑๗.๙๐	๔๔.๓๐
๑๑	๗,๒๕๐	๓๒๓.๙๕	๔๕.๐๕
๑๑.๕	๗,๓๗๐	๓ใ๐.๑๐	๔๕.๘๐
๑๒	๗,๔๙๐	๓๓๖.๓๐	๔๖.๕๕
๑๒.๕	๗,๖๑๐	๓๔๒.๖๐	๔๗.๓๐
๑๓	๗,๗๓๐	๓๔๘.๖๕	๔๘.๐๕
๑๓.๕	๗,๘๕๐	๓๕๕.๐๐	๔๘.๘๐
๑๔	๗,๙๗๐	๓๖๑.๓๐	๔๙.๕๕
๑๔.๕	๘,๐๙๐	๓๖๗.๘๐	๕๐.๓๐
๑๕	๘,๒๑๐	๓๗๓.๘๕	๕๑.๐๕
๑๕.๕	๘,๓๓๐	๓๗๙.๕๐	๕๑.๘๐
๑๖	๘,๔๕๐	๓๘๖.๐๐	๕๒.๕๕
๑๖.๕	๘,๕๗๐	๓๙๒.๖๐	๕๓.๓๐
๑๗	๘,๖๙๐	๓๙๙.๕๐	๕๔.๐๕
๑๗.๕	๘,๘๑๐	๔๐๖.๐๐	๕๔.๘๐
๑๘	๘,๙๓๐	๔๑๒.๖๕	๕๕.๕๕
๑๘.๕	๙,๐๕๐	๔๑๙.๕๐	๕๖.๓๐
๑๙	๙,๑๗๐	๔๒๖.๕๐	๕๗.๐๕
๑๙.๕	๙,๒๙๐	๔๓๓.๕๐	๕๗.๘๐
๒๐	๙,๔๑๐	๔๔๐.๕๐	๕๘.๕๕
๒๐.๕	๙,๕๓๐	๔๔๗.๕๐	๕๙.๓๐
๒๑	๙,๖๕๐	๔๕๔.๕๐	๕๙.๙๕
๒๑.๕	๙,๗๗๐	๔๖๑.๕๐	๖๐.๗๐
๒๒	๙,๘๙๐	๔๖๘.๕๐	๖๑.๔๕
๒๒.๕	๙,๙๙๐	๔๗๕.๕๐	๖๒.๒๐
๒๓	๑๐,๑๑๐	๔๘๒.๕๐	๖๒.๙๕
๒๓.๕	๑๐,๒๓๐	๔๘๙.๕๐	๖๓.๗๐
๒๔	๑๐,๓๕๐	๔๙๖.๕๐	๖๔.๔๕
๒๔.๕	๑๐,๔๗๐	๕๐๓.๕๐	๖๕.๒๐
๒๕	๑๐,๕๙๐	๕๑๐.๕๐	๖๕.๙๕
๒๕.๕	๑๐,๗๑๐	๕๑๗.๕๐	๖๖.๗๐
๒๖	๑๐,๘๓๐	๕๒๔.๕๐	๖๗.๔๕
๒๖.๕	๑๐,๙๕๐	๕๓๑.๕๐	๖๘.๒๐
๒๗	๑๑,๐๗๐	๕๓๘.๕๐	๖๘.๙๕
๒๗.๕	๑๑,๑๙๐	๕๔๕.๕๐	๖๙.๗๐
๒๘	๑๑,๓๑๐	๕๕๒.๕๐	๗๐.๔๕
๒๘.๕	๑๑,๔๓๐	๕๕๙.๕๐	๗๑.๒๐
๒๙	๑๑,๕๕๐	๕๖๖.๕๐	๗๑.๙๕
๒๙.๕	๑๑,๖๗๐	๕๗๓.๕๐	๗๒.๗๐
๓๐	๑๑,๗๙๐	๕๘๐.๕๐	๗๓.๔๕
๓๐.๕	๑๑,๙๑๐	๕๘๗.๕๐	๗๔.๒๐
๓๑	๑๒,๐๓๐	๕๙๔.๕๐	๗๔.๙๕
๓๑.๕	๑๒,๑๕๐	๖๐๑.๕๐	๗๕.๗๐
๓๒	๑๒,๒๗๐	๖๐๘.๕๐	๗๖.๔๕
๓๒.๕	๑๒,๓๙๐	๖๑๕.๕๐	๗๗.๒๐
๓๓	๑๒,๕๑๐	๖๒๒.๕๐	๗๗.๙๕
๓๓.๕	๑๒,๖๓๐	๖๒๙.๕๐	๗๘.๗๐
๓๔	๑๒,๗๕๐	๖๓๖.๕๐	๗๙.๔๕
๓๔.๕	๑๒,๘๗๐	๖๔๓.๕๐	๘๐.๒๐
๓๕	๑๒,๙๙๐	๖๕๐.๕๐	๘๐.๙๕
๓๕.๕	๑๓,๑๑๐	๖๕๗.๕๐	๘๑.๗๐
๓๖	๑๓,๒๓๐	๖๖๔.๕๐	๘๒.๔๕
๓๖.๕	๑๓,๓๕๐	๖๗๑.๕๐	๘๓.๒๐
๓๗	๑๓,๔๗๐	๖๗๘.๕๐	๘๓.๙๕
๓๗.๕	๑๓,๕๙๐	๖๘๕.๕๐	๘๔.๗๐
๓๘	๑๓,๗๑๐	๖๙๒.๕๐	๘๕.๔๕
๓๘.๕	๑๓,๘๓๐	๖๙๙.๕๐	๘๖.๒๐
๓๙	๑๓,๙๕๐	๗๐๖.๕๐	๘๖.๙๕
๓๙.๕	๑๔,๐๗๐	๗๑๓.๕๐	๘๗.๗๐
๔๐	๑๔,๑๙๐	๗๒๐.๕๐	๘๘.๔๕
๔๐.๕	๑๔,๓๑๐	๗๒๗.๕๐	๘๙.๒๐
๔๑	๑๔,๔๓๐	๗๓๔.๕๐	๘๙.๙๕
๔๑.๕	๑๔,๕๕๐	๗๔๑.๕๐	๙๐.๗๐
๔๒	๑๔,๖๗๐	๗๔๘.๕๐	๙๑.๔๕
๔๒.๕	๑๔,๗๙๐	๗๕๕.๕๐	๙๒.๒๐
๔๓	๑๔,๙๑๐	๗๖๒.๕๐	๙๒.๙๕
๔๓.๕	๑๕,๐๓๐	๗ๆ๙.๕๐	๙๓.๗๐
๔๔	๑๕,๑๕๐	๗๗๖.๕๐	๙๔.๔๕
๔๔.๕	๑๕,๒๗๐	๗๘๓.๕๐	๙๕.๒๐
๔๕	๑๕,๓๙๐	๗๙๐.๕๐	๙๕.๙๕
๔๕.๕	๑๕,๕๑๐	๗๙๗.๕๐	๙๖.๗๐
๔๖	๑๕,๖๓๐	๘๐๔.๕๐	๙๗.๔๕
๔๖.๕	๑๕,๗๕๐	๘๑๑.๕๐	๙๘.๒๐
๔๗	๑๕,๘๕๐	๘๑๘.๕๐	๙๘.๙๕
๔๗.๕	๑๕,๙๗๐	๘๒๕.๕๐	๙๙.๗๐
๔๘	๑๖,๐๙๐	๘๓๒.๕๐	๙๙.๔๕
๔๘.๕	๑๖,๒๑๐	๘ใ๙.๕๐	๑๐๐.๒๐
๔๙	๑๖,๓๑๐	๘๔๖.๕๐	๑๐๐.๙๕
๔๙.๕	๑๖,๔๓๐	๘๕๓.๕๐	๑๐๑.๗๐
๕๐	๑๖,๕๕๐	๘๖๐.๕๐	๑๐๑.๔๕
๕๐.๕	๑๖,๖๗๐	๘๖๗.๕๐	๑๐๒.๒๐
๕๑	๑๖,๗๙๐	๘๗๔.๕๐	๑๐๒.๙๕
๕๑.๕	๑๖,๙๑๐	๘๘๑.๕๐	๑๐๓.๗๐
๕๒	๑๗,๐๓๐	๘๘๘.๕๐	๑๐๓.๔๕
๕๒.๕	๑๗,๑๕๐	๘๙๕.๕๐	๑๐๔.๒๐
๕๓	๑๗,๒๗๐	๙๐๒.๕๐	๑๐๔.๙๕
๕๓.๕	๑๗,๓๙๐	๙๐๙.๕๐	๑๐๕.๗๐
๕๔	๑๗,๕๑๐	๙๑๖.๕๐	๑๐๕.๔๕
๕๔.๕	๑๗,๖๓๐	๙๒๓.๕๐	๑๐๖.๒๐
๕๕	๑๗,๗๕๐	๙๓๐.๕๐	๑๐๖.๙๕
๕๕.๕	๑๗,๘๗๐	๙๓๗.๕๐	๑๐๗.๗๐
๕๖	๑๗,๙๙๐	๙๔๔.๕๐	๑๐๗.๔๕
๕๖.๕	๑๘,๑๑๐	๙๕๑.๕๐	๑๐๘.๒๐
๕๗	๑๘,๒๓๐	๙๕๘.๕๐	๑๐๘.๙๕
๕๗.๕	๑๘,๓๕๐	๙๖๕.๕๐	๑๐๙.๗๐
๕๘	๑๘,๔๗๐	๙๗๒.๕๐	๑๐๙.๔๕
๕๘.๕	๑๘,๕๙๐	๙๗๙.๕๐	๑๑๐.๒๐
๕๙	๑๘,๗๑๐	๙๘๖.๕๐	๑๑๐.๙๕
๕๙.๕	๑๘,๘๓๐	๙๙๓.๕๐	๑๑๑.๗๐
๖๐	๑๘,๙๕๐	๑๐๐๐.๕๐	๑๑๑.๔๕
๖๐.๕	๑๙,๐๗๐	๑๐๐๗.๕๐	๑๑๒.๒๐
๖๑	๑๙,๑๙๐	๑๐๑๔.๕๐	๑๑๒.๙๕
๖๑.๕	๑๙,๓๑๐	๑๐๒๑.๕๐	๑๑๓.๗๐
๖๒	๑๙,๔๓๐	๑๐๒๘.๕๐	๑๑๓.๔๕
๖๒.๕	๑๙,๕๕๐	๑๐๓๕.๕๐	๑๑๔.๒๐
๖๓	๑๙,๖๗๐	๑๐๔๒.๕๐	๑๑๔.๙๕
๖๓.๕	๑๙,๗๙๐	๑๐๔๙.๕๐	๑๑๕.๗๐
๖๔	๑๙,๙๑๐	๑๐๕๖.๕๐	๑๑๕.๔๕
๖๔.๕	๒๐,๐๓๐	๑๐๖๓.๕๐	๑๑๖.๒๐
๖๕	๒๐,๑๕๐	๑๐๗๐.๕๐	๑๑๖.๙๕
๖๕.๕	๒๐,๒๗๐	๑๐๗๗.๕๐	๑๑๗.๗๐
๖๖	๒๐,๓๙๐	๑๐๘๔.๕๐	๑๑๗.๔๕
๖๖.๕	๒๐,๕๑๐	๑๐๙๑.๕๐	๑๑๘.๒๐
๖๗	๒๐,๖๓๐	๑๐๙๘.๕๐	๑๑๘.๙๕
๖๗.๕	๒๐,๗๕๐	๑๑๐๕.๕๐	๑๑๙.๗๐
๖๘	๒๐,๘๗๐	๑๑๑๒.๕๐	๑๑๙.๔๕
๖๘.๕	๒๐,๙๙๐	๑๑๑๙.๕๐	๑๒๐.๒๐
๖๙	๒๑,๑๑๐	๑๑๒๖.๕๐	๑๒๐.๙๕
๖๙.๕	๒๑,๒๓๐	๑๑๓๓.๕๐	๑๒๑.๗๐
๗๐	๒๑,๓๕๐	๑๑๔๐.๕๐	๑๒๑.๔๕
๗๐.๕	๒๑,๔๗๐	๑๑๔๗.๕๐	๑๒๒.๒๐
๗๑	๒๑,๕๙๐	๑๑๕๔.๕๐	๑๒๒.๙๕
๗๑.๕	๒๑,๗๑๐	๑๑๖๑.๕๐	๑๒๓.๗๐
๗๒	๒๑,๘๓๐	๑๑๖๘.๕๐	๑๒๓.๔๕
๗๒.๕	๒๑,๙๕๐	๑๑๗๕.๕๐	๑๒๔.๒๐
๗๓	๒๒,๐๗๐	๑๑๘๒.๕๐	๑๒๔.๙๕
๗๓.๕	๒๒,๑๙๐	๑๑๘๙.๕๐	๑๒๕.๗๐
๗๔	๒๒,๓๑๐	๑๑๙๖.๕๐	๑๒๕.๔๕
๗๔.๕	๒๒,๔๓๐	๑๒๐๓.๕๐	๑๒๖.๒๐
๗๕	๒๒,๕๕๐	๑๒๑๐.๕๐	๑๒๖.๙๕
๗๕.๕	๒๒,๖๗๐	๑๒๑๗.๕๐	๑๒๗.๗๐
๗๖	๒๒,๗๙๐	๑๒๒๔.๕๐	๑๒๗.๔๕
๗๖.๕	๒๒,๙๑๐	๑๒๓๑.๕๐	๑๒๘.๒๐
๗๗	๒๒,๙๙๐	๑๒๓๘.๕๐	๑๒๘.๙๕
๗๗.๕	๒๓,๑๑๐	๑๒๔๕.๕๐	๑๒๙.๗๐
๗๘	๒๓,๒๓๐	๑๒๕๒.๕๐	๑๒๙.๔๕
๗๘.๕	๒๓,๓๕๐	๑๒๕๙.๕๐	๑๓๐.๒๐
๗๙	๒๓,๔๕๐	๑๒๖๖.๕๐	๑๓๐.๙๕
๗๙.๕	๒๓,๕๗๐	๑๒๗๓.๕๐	๑๓๑.๗๐
๘๐	๒๓,๖๙๐	๑๒๘๐.๕๐	๑๓๑.๔๕
๘๐.๕	๒๓,๘๑๐	๑๒๘๗.๕๐	๑๓๒.๒๐
๘๑	๒๓,๙๓๐	๑๒๙๔.๕๐	๑๓๒.๙๕
๘๑.๕	๒๔,๐๕๐	๑๒๙๙.๕๐	๑๓๓.๗๐
๘๒	๒๔,๑๗๐	๑๓๐๖.๕๐	๑๓๓.๔๕
๘๒.๕	๒๔,๒๙๐	๑๓๑๑.๕๐	๑๓๔.๒๐
๘๓	๒๔,๓๙๐	๑๓๑๘.๕๐	๑๓๔.๙๕
๘๓.๕	๒๔,๕๑๐	๑๓๒๓.๕๐	๑๓๕.๗๐
๘๔	๒๔,๖๑๐	๑๓๒๘.๕๐	๑๓๕.๔๕
๘๔.๕	๒๔,๗๓๐	๑๓๓๓.๕๐	๑๓๖.๒๐
๘๕	๒๔,๘๓๐	๑๓๓๘.๕๐	๑๓๖.๙๕
๘๕.๕	๒๔,๙๕๐	๑๓๔๓.๕๐	๑๓๗.๗๐
๘๖	๒๕,๐๕๐	๑๓๔๘.๕๐	๑๓๗.๔๕
๘๖.๕	๒๕,๑๗๐	๑๓๕๓.๕๐	๑๓๘.๒๐
๘๗	๒๕,๒๗๐	๑๓๕๘.๕๐	๑๓๘.๙๕
๘๗.๕	๒๕,๓๙๐	๑๓๖๓.๕๐	๑๓๙.๗๐
๘๘	๒๕,๔๙๐	๑๓๖๘.๕๐	๑๓๙.๔๕
๘๘.๕	๒๕,๖๑๐	๑๓๗๓.๕๐	๑๔๐.๒๐
๘๙	๒๕,๗๑๐	๑๓๗๘.๕๐	๑๔๐.๙๕
๘๙.๕	๒๕,๘๓๐	๑๓๘๓.๕๐	๑๔๑.๗๐
๙๐	๒๕,๙๓๐	๑๓๘๘.๕๐	๑๔๑.๔๕
๙๐.๕	๒๖,๐๕๐	๑๓๙๓.๕๐	๑๔๒.๒๐
๙๑	๒๖,๑๕๐	๑๓๙๘.๕๐	๑๔๒.๙๕
๙๑.๕	๒๖,๒๗๐	๑๔๐๓.๕๐	๑๔๓.๗๐
๙๒	๒๖,๓๗๐	๑๔๐๘.๕๐	๑๔๓.๔๕
๙๒.๕	๒๖,๔๙๐	๑๔๑๓.๕๐	๑๔๔.๒๐
๙๓	๒๖,๕๙๐	๑๔๑๘.๕๐	๑๔๔.๙๕
๙๓.๕	๒๖,๗๑๐	๑๔๒๓.๕๐	๑๔๕.๗๐
๙๔	๒๖,๘๑๐	๑๔๒๘.๕๐	๑๔๕.๔๕
๙๔.๕	๒๖,๙๓๐	๑๔๓๓.๕๐	๑๔๖.๒๐
๙๕	๒๗,๐๓๐	๑๔๓๘.๕๐	๑๔๖.๙๕
๙๕.๕	๒๗,๑๕๐	๑๔๔๓.๕๐	๑๔๗.๗๐
๙๖	๒๗,๒๕๐	๑๔๔๘.๕๐	๑๔๗.๔๕
๙๖.๕	๒๗,๓๗๐	๑๔๕๓.๕๐	๑๔๘.๒๐
๙๗	๒๗,๔๗๐	๑๔๕๘.๕๐	๑๔๘.๙๕
๙๗.๕	๒๗,๕๙๐	๑๔๖๓.๕๐	๑๔๙.๗๐
๙			

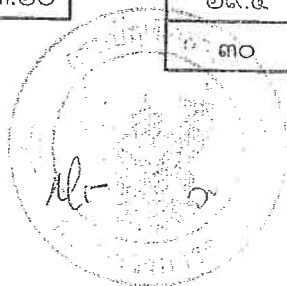
บัญชีโครงสร้างอัตราค่าจ้างลูกจ้างของส่วนราชการ

มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๗

กลุ่มที่ ๒

ลำดับขั้น	อัตราค่าจ้าง/ ชั่วโมง		
	รายเดือน	รายวัน	รายชั่วโมง
๑	๗,๕๓๐	๓๒๗.๔๐	๔๖.๘๐
๑.๕	๗,๗๓๐	๓๓๖.๑๐	๔๘.๐๕
๒	๗,๙๔๐	๓๔๕.๒๕	๔๙.๓๕
๒.๕	๘,๑๓๐	๓๕๓.๕๐	๕๐.๕๐
๓	๘,๓๔๐	๓๖๒.๖๕	๕๑.๘๕
๓.๕	๘,๕๔๐	๓๗๑.๓๐	๕๓.๐๕
๔	๘,๗๔๐	๓๘๐.๐๐	๕๔.๓๐
๔.๕	๘,๙๗๐	๓๙๐.๐๐	๕๕.๗๕
๕	๙,๒๑๐	๔๐๐.๔๕	๕๗.๒๕
๕.๕	๙,๔๕๐	๔๑๐.๔๕	๕๘.๖๕
๖	๙,๗๐๐	๔๒๑.๗๕	๖๐.๒๕
๖.๕	๙,๙๖๐	๔๓๓.๐๕	๖๑.๙๐
๗	๑๐,๑๙๐	๔๔๓.๐๕	๖๓.๓๐
๗.๕	๑๐,๔๔๐	๔๕๓.๙๕	๖๔.๘๕
๘	๑๐,๗๐๐	๔๖๕.๒๕	๖๖.๕๐
๘.๕	๑๑,๐๐๐	๔๗๘.๓๐	๖๘.๓๕
๙	๑๑,๓๑๐	๔๙๑.๗๕	๗๐.๒๕
๙.๕	๑๑,๖๘๐	๕๐๗.๘๕	๗๒.๕๕
๑๐	๑๑,๙๒๐	๕๑๘.๓๐	๗๔.๐๕
๑๐.๕	๑๒,๒๔๐	๕๓๒.๒๐	๗๖.๐๕
๑๑	๑๒,๕๓๐	๕๔๔.๘๐	๗๗.๘๕
๑๑.๕	๑๒,๘๔๐	๕๕๘.๓๐	๗๙.๘๐
๑๒	๑๓,๑๐๐	๕๗๑.๓๐	๘๑.๖๕
๑๒.๕	๑๓,๔๗๐	๕๘๕.๖๕	๘๓.๗๐
๑๓	๑๓,๗๗๐	๕๙๘.๗๐	๘๕.๕๕
๑๓.๕	๑๔,๐๗๐	๖๑๑.๗๕	๘๗.๔๐
๑๔	๑๔,๓๘๐	๖๒๕.๒๕	๘๙.๓๕
๑๔.๕	๑๔,๖๘๐	๖๓๘.๓๐	๙๑.๒๐
๑๕	๑๕,๐๐๐	๖๕๒.๒๐	๙๓.๒๐

ลำดับขั้น	อัตราค่าจ้าง/ ชั่วโมง		
	รายเดือน	รายวัน	รายชั่วโมง
๑๕.๕	๑๕,๒๙๐	๖๖๕.๘๐	๙๕.๐๐
๑๖	๑๕,๖๑๐	๖๗๘.๗๐	๙๗.๐๐
๑๖.๕	๑๕,๙๒๐	๖๙๒.๒๐	๙๘.๙๐
๑๗	๑๖,๒๔๐	๗๐๖.๑๐	๑๐๐.๙๐
๑๗.๕	๑๖,๕๕๐	๗๑๙.๖๐	๑๐๒.๘๐
๑๘	๑๖,๘๘๐	๗๓๓.๙๕	๑๐๔.๘๕
๑๘.๕	๑๗,๒๐๐	๗๔๗.๘๕	๑๐๖.๘๕
๑๙	๑๗,๕๕๐	๗๖๓.๐๕	๑๐๙.๐๕
๑๙.๕	๑๗,๘๙๐	๗๗๗.๘๕	๑๑๑.๑๕
๒๐	๑๘,๒๓๐	๗๙๒.๖๕	๑๑๓.๒๕
๒๐.๕	๑๘,๕๙๐	๘๐๘.๓๐	๑๑๕.๕๐
๒๑	๑๘,๙๕๐	๘๒๓.๙๕	๑๑๗.๗๕
๒๑.๕	๑๙,๓๐๐	๘๓๙.๑๕	๑๑๙.๙๐
๒๒	๑๙,๖๖๐	๘๕๕.๘๐	๑๒๒.๑๕
๒๒.๕	๒๐,๐๔๐	๘๗๑.๓๐	๑๒๔.๕๐
๒๓	๒๐,๔๐๐	๘๘๗.๐๐	๑๒๖.๗๕
๒๓.๕	๒๐,๗๗๐	๙๐๓.๐๕	๑๒๙.๐๕
๒๔	๒๑,๑๔๐	๙๑๙.๑๕	๑๓๑.๓๕
๒๔.๕	๒๑,๕๐๐	๙๓๕.๘๐	๑๓๓.๕๕
๒๕	๒๑,๘๘๐	๙๕๑.๓๐	๑๓๕.๙๐
๒๕.๕	๒๒,๒๓๐	๙๖๖.๕๕	๑๓๘.๑๐
๒๖	๒๒,๖๐๐	๙๘๒.๖๕	๑๔๐.๔๐
๒๖.๕	๒๒,๙๘๐	๙๙๘.๑๕	๑๔๒.๗๕
๒๗	๒๓,๓๔๐	๑,๐๑๔.๘๐	๑๔๕.๐๐
๒๗.๕	๒๓,๗๑๐	๑,๐๓๐.๘๕	๑๔๗.๒๕
๒๘	๒๔,๐๘๐	๑,๐๔๖.๙๕	๑๔๙.๕๕
๒๘.๕	๒๔,๔๕๐	๑,๐๖๓.๐๕	๑๕๑.๘๕
๒๙	๒๔,๘๕๐	๑,๐๘๐.๔๕	๑๕๔.๓๕
๒๙.๕	๒๕,๒๕๐	๑,๐๙๗.๘๕	๑๕๖.๘๕
๓๐	๒๕,๖๗๐	๑,๑๑๖.๑๐	๑๕๙.๔๕



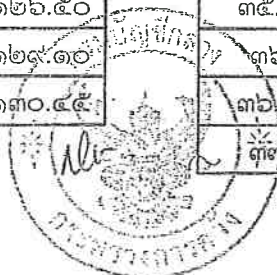
บัญชีโครงสร้างอัตราค่าจ้างลูกจ้างของส่วนราชการ

มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๗

กลุ่มที่ ๓

ลำดับขั้น	อัตราค่าจ้าง/ ชั่วโมง		
	รายเดือน	รายวัน	รายชั่วโมง
๑	๙,๒๑๐	๔๐๐.๔๕	๕๗.๒๕
๑.๕	๙,๔๕๐	๔๑๐.๔๕	๕๘.๖๕
๒	๙,๗๐๐	๔๒๑.๗๕	๖๐.๒๕
๒.๕	๙,๙๖๐	๔๓๓.๐๕	๖๑.๙๐
๓	๑๐,๑๙๐	๔๔๕.๐๕	๖๓.๓๐
๓.๕	๑๐,๔๔๐	๔๕๗.๙๕	๖๔.๘๕
๔	๑๐,๗๐๐	๔๖๙.๒๕	๖๖.๕๐
๔.๕	๑๑,๐๐๐	๔๗๘.๓๐	๖๘.๓๕
๕	๑๑,๓๑๐	๔๘๙.๗๕	๗๐.๒๕
๕.๕	๑๑,๖๒๐	๕๐๑.๒๕	๗๒.๒๐
๖	๑๑,๙๖๐	๕๑๓.๓๐	๗๔.๐๕
๖.๕	๑๒,๒๕๐	๕๒๖.๒๐	๗๖.๐๕
๗	๑๒,๕๓๐	๕๓๙.๘๐	๗๗.๘๕
๗.๕	๑๒,๘๔๐	๕๕๓.๓๐	๗๙.๘๐
๘	๑๓,๑๖๐	๕๖๗.๒๐	๘๑.๗๕
๘.๕	๑๓,๕๓๐	๕๘๑.๓๐	๘๓.๐๕
๙	๑๓,๙๑๐	๖๐๕.๘๐	๘๖.๕๐
๙.๕	๑๔,๓๐๐	๖๒๑.๗๕	๘๘.๘๕
๑๐	๑๔,๖๖๐	๖๓๗.๕๐	๙๑.๑๐
๑๐.๕	๑๕,๐๕๐	๖๕๔.๓๕	๙๓.๕๐
๑๑	๑๕,๓๐๐	๖๖๕.๒๕	๙๕.๐๕
๑๑.๕	๑๕,๖๐๐	๖๘๗.๐๐	๙๘.๑๕
๑๒	๑๖,๑๙๐	๗๐๓.๙๕	๑๐๐.๖๐
๑๒.๕	๑๖,๕๐๐	๗๑๓.๑๐	๑๐๑.๑๐
๑๓	๑๖,๙๒๐	๗๒๕.๖๕	๑๐๕.๑๐
๑๓.๕	๑๗,๕๐๐	๗๖๐.๙๕	๑๐๘.๗๐
๑๔	๑๗,๖๙๐	๗๖๘.๑๕	๑๐๙.๙๐
๑๔.๕	๑๘,๐๖๐	๗๘๕.๒๕	๑๑๒.๒๐
๑๕	๑๘,๔๕๐	๘๐๑.๗๕	๑๑๔.๕๕
๑๕.๕	๑๘,๘๐๐	๘๑๖.๑๐	๑๑๘.๐๕
๑๖	๑๙,๒๐๐	๘๓๓.๘๐	๑๒๑.๓๐
๑๖.๕	๑๙,๕๕๐	๘๕๑.๓๐	๑๒๓.๖๕
๑๗	๒๐,๐๐๐	๘๖๙.๖๐	๑๒๕.๒๕
๑๗.๕	๒๐,๓๖๐	๘๘๕.๒๕	๑๒๖.๕๐
๑๘	๒๐,๗๘๐	๙๐๓.๕๐	๑๒๙.๑๐
๑๘.๕	๒๑,๐๐๐	๙๑๓.๐๕	๑๓๐.๕๕

ลำดับขั้น	อัตราค่าจ้าง/ ชั่วโมง		
	รายเดือน	รายวัน	รายชั่วโมง
๑๙	๒๑,๖๒๐	๙๔๐.๐๐	๑๓๔.๓๐
๑๙.๕	๒๒,๐๕๐	๙๕๘.๓๐	๑๓๖.๙๐
๒๐	๒๒,๕๙๐	๙๗๗.๘๕	๑๓๙.๗๐
๒๐.๕	๒๒,๙๒๐	๙๙๖.๕๕	๑๔๒.๕๐
๒๑	๒๓,๓๗๐	๑,๐๑๖.๑๐	๑๔๕.๒๐
๒๑.๕	๒๓,๘๒๐	๑,๐๓๕.๖๕	๑๔๗.๙๕
๒๒	๒๔,๒๗๐	๑,๐๕๕.๒๕	๑๕๐.๗๕
๒๒.๕	๒๔,๗๓๐	๑,๐๗๕.๒๕	๑๕๓.๖๕
๒๓	๒๕,๑๙๐	๑,๐๙๕.๒๕	๑๕๖.๕๐
๒๓.๕	๒๕,๖๗๐	๑,๑๒๙.๑๕	๑๖๑.๓๕
๒๔	๒๖,๑๖๐	๑,๑๕๐.๕๕	๑๖๕.๓๕
๒๔.๕	๒๖,๖๘๐	๑,๑๗๓.๐๕	๑๖๗.๖๐
๒๕	๒๗,๑๘๐	๑,๑๙๕.๘๐	๑๗๐.๗๐
๒๕.๕	๒๗,๖๓๐	๑,๒๑๘.๗๐	๑๗๓.๑๐
๒๖	๒๘,๑๖๐	๑,๒๔๑.๗๕	๑๗๗.๕๐
๒๖.๕	๒๘,๖๑๐	๑,๒๖๕.๖๕	๑๘๐.๘๕
๒๗	๒๙,๑๖๐	๑,๒๙๐.๕๕	๑๘๔.๓๕
๒๗.๕	๒๙,๖๒๐	๑,๓๑๓.๙๕	๑๘๗.๗๕
๒๘	๓๐,๑๗๐	๑,๓๓๘.๗๐	๑๙๑.๒๕
๒๘.๕	๓๐,๖๓๐	๑,๓๖๒.๖๕	๑๙๔.๗๐
๒๙	๓๑,๑๙๐	๑,๓๘๖.๑๐	๑๙๘.๐๕
๒๙.๕	๓๑,๖๕๐	๑,๔๑๐.๙๐	๒๐๑.๖๐
๓๐	๓๒,๑๑๐	๑,๔๓๕.๘๐	๒๐๕.๐๐
๓๐.๕	๓๒,๕๖๐	๑,๔๕๙.๑๕	๒๐๘.๕๕
๓๑	๓๓,๐๓๐	๑,๔๘๓.๐๕	๒๑๑.๙๐
๓๑.๕	๓๓,๕๐๐	๑,๕๐๗.๘๕	๒๑๕.๕๕
๓๒	๓๓,๙๗๐	๑,๕๓๒.๓๐	๒๑๙.๘๐
๓๒.๕	๓๔,๔๖๐	๑,๕๕๗.๘๐	๒๒๓.๑๕
๓๓	๓๔,๙๕๐	๑,๕๘๓.๘๐	๒๒๖.๕๐
๓๓.๕	๓๕,๔๓๐	๑,๖๐๙.๓๕	๒๓๐.๖๕
๓๔	๓๕,๙๑๐	๑,๖๓๕.๘๐	๒๓๕.๐๐
๓๔.๕	๓๖,๔๐๐	๑,๖๖๑.๓๐	๒๓๙.๗๕
๓๕	๓๖,๘๙๐	๑,๖๘๗.๘๕	๒๔๓.๕๕
๓๕.๕	๓๗,๓๘๐	๑,๗๑๔.๒๐	๒๔๖.๕๕
๓๖	๓๗,๘๗๐	๑,๗๔๑.๖๐	๒๕๐.๓๕
๓๖.๕	๓๘,๓๖๐	๑,๗๖๘.๘๕	๒๕๔.๕๐
๓๗	๓๘,๘๖๐	๑,๗๙๖.๑๕	๒๕๘.๕๕





บัญชีโครงสร้างอัตราค่าจ้างลูกจ้างของส่วนราชการ

มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๗

กลุ่มที่ ๔

ลำดับขั้น	อัตราค่าจ้าง/ ชั่วโมง		
	รายเดือน	รายวัน	รายชั่วโมง
๑	๒๕,๕๓๐	๑,๑๑๐.๐๐	๑๕๘.๖๐
๑.๕	๒๖,๑๐๐	๑,๑๓๔.๘๐	๑๖๒.๑๕
๒	๒๖,๖๖๐	๑,๑๕๙.๑๕	๑๖๕.๖๐
๒.๕	๒๗,๒๓๐	๑,๑๘๓.๙๕	๑๖๙.๑๕
๓	๒๗,๘๐๐	๑,๒๐๘.๗๐	๑๗๒.๗๐
๓.๕	๒๘,๓๕๐	๑,๒๓๒.๖๕	๑๗๖.๑๐
๔	๒๘,๙๐๐	๑,๒๕๖.๖๕	๑๗๙.๗๐
๔.๕	๒๙,๔๕๐	๑,๒๘๐.๐๕	๑๘๓.๓๐
๕	๓๐,๐๐๐	๑,๓๐๔.๗๐	๑๘๖.๐๐
๕.๕	๓๐,๖๐๐	๑,๓๒๘.๓๕	๑๘๙.๖๕
๖	๓๑,๒๐๐	๑,๓๕๒.๐๕	๑๙๓.๓๕
๖.๕	๓๑,๘๐๐	๑,๓๗๖.๐๐	๑๙๖.๐๕
๗	๓๒,๔๐๐	๑,๔๐๐.๐๐	๒๐๐.๐๐
๗.๕	๓๓,๐๐๐	๑,๔๒๔.๐๐	๒๐๓.๖๐
๘	๓๓,๖๐๐	๑,๔๔๘.๐๐	๒๐๗.๒๐
๘.๕	๓๔,๒๐๐	๑,๔๗๒.๐๐	๒๑๐.๘๐
๙	๓๔,๘๐๐	๑,๔๙๖.๐๐	๒๑๔.๔๐
๙.๕	๓๕,๔๐๐	๑,๕๒๐.๐๐	๒๑๘.๐๐
๑๐	๓๖,๐๐๐	๑,๕๔๔.๐๐	๒๒๑.๖๐
๑๐.๕	๓๖,๖๐๐	๑,๕๖๘.๐๐	๒๒๕.๒๐
๑๑	๓๗,๒๐๐	๑,๕๙๒.๐๐	๒๒๘.๘๐
๑๑.๕	๓๗,๘๐๐	๑,๖๑๖.๐๐	๒๓๒.๔๐
๑๒	๓๘,๔๐๐	๑,๖๔๐.๐๐	๒๓๖.๐๐
๑๒.๕	๓๙,๐๐๐	๑,๖๖๔.๐๐	๒๓๙.๖๐
๑๓	๓๙,๖๐๐	๑,๖๘๘.๐๐	๒๔๓.๒๐
๑๓.๕	๔๐,๒๐๐	๑,๗๑๒.๐๐	๒๔๖.๘๐
๑๔	๔๐,๘๐๐	๑,๗๓๖.๐๐	๒๕๐.๔๐
๑๔.๕	๔๑,๔๐๐	๑,๗๖๐.๐๐	๒๕๔.๐๐

ลำดับขั้น	อัตราค่าจ้าง/ ชั่วโมง		
	รายเดือน	รายวัน	รายชั่วโมง
๑๕	๔๒,๐๐๐	๑,๗๘๔.๐๐	๒๕๗.๖๐
๑๕.๕	๔๒,๖๐๐	๑,๘๐๘.๐๐	๒๖๑.๒๐
๑๖	๔๓,๒๐๐	๑,๘๓๒.๐๐	๒๖๔.๘๐
๑๖.๕	๔๓,๘๐๐	๑,๘๕๖.๐๐	๒๖๘.๔๐
๑๗	๔๔,๔๐๐	๑,๘๘๐.๐๐	๒๗๒.๐๐
๑๗.๕	๔๕,๐๐๐	๑,๙๐๔.๐๐	๒๗๕.๖๐
๑๘	๔๕,๖๐๐	๑,๙๒๘.๐๐	๒๗๙.๒๐
๑๘.๕	๔๖,๒๐๐	๑,๙๕๒.๐๐	๒๘๒.๘๐
๑๙	๔๖,๘๐๐	๑,๙๗๖.๐๐	๒๘๖.๔๐
๑๙.๕	๔๗,๔๐๐	๑,๙๙๙.๐๐	๒๙๐.๐๐
๒๐	๔๘,๐๐๐	๒,๐๒๔.๐๐	๒๙๓.๖๐
๒๐.๕	๔๘,๖๐๐	๒,๐๔๘.๐๐	๒๙๗.๒๐
๒๑	๔๙,๒๐๐	๒,๐๗๒.๐๐	๒๙๐.๘๐
๒๑.๕	๔๙,๘๐๐	๒,๐๙๖.๐๐	๒๙๔.๔๐
๒๒	๕๐,๔๐๐	๒,๑๒๐.๐๐	๒๙๘.๐๐
๒๒.๕	๕๑,๐๐๐	๒,๑๔๔.๐๐	๓๐๑.๖๐
๒๓	๕๑,๖๐๐	๒,๑๖๘.๐๐	๓๐๕.๒๐
๒๓.๕	๕๒,๒๐๐	๒,๑๙๒.๐๐	๓๐๘.๘๐
๒๔	๕๒,๘๐๐	๒,๒๑๖.๐๐	๓๑๒.๔๐
๒๔.๕	๕๓,๔๐๐	๒,๒๔๐.๐๐	๓๑๖.๐๐
๒๕	๕๔,๐๐๐	๒,๒๖๔.๐๐	๓๑๙.๖๐
๒๕.๕	๕๔,๖๐๐	๒,๒๘๘.๐๐	๓๒๓.๒๐
๒๖	๕๕,๒๐๐	๒,๓๑๒.๐๐	๓๒๖.๘๐
๒๖.๕	๕๕,๘๐๐	๒,๓๓๖.๐๐	๓๓๐.๔๐
๒๗	๕๖,๔๐๐	๒,๓๖๐.๐๐	๓๓๔.๐๐
๒๗.๕	๕๖,๙๐๐	๒,๓๘๔.๐๐	๓๓๗.๖๐
๒๘	๕๗,๕๐๐	๒,๔๐๘.๐๐	๓๔๑.๒๐
๒๘.๕	๕๘,๐๐๐	๒,๔๓๒.๐๐	๓๔๔.๘๐

Handwritten marks at the bottom of the page.

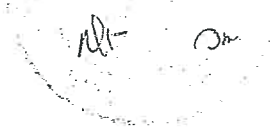
บัญชีอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ-ขั้นสูงของลูกจ้างประจำของส่วนราชการ

ลำดับ ที่	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	กลุ่ม บัญชี ค่าจ้าง	อัตราค่าจ้างขั้นต่ำ ตั้งแต่วันที่ ๑ ม.ค. ๕๗		อัตราค่าจ้างขั้นสูงเดิม		อัตราค่าจ้างขั้นสูงใหม่ ตั้งแต่วันที่ ๑ ธ.ค. ๕๗	
			ขั้นที่	รายเดือน	ขั้นที่	รายเดือน	ขั้นที่	รายเดือน
๑	วุฒิการศึกษาต่ำกว่าประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น หรือ คุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่กระทรวงการคลังได้กำหนด ให้ใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของตำแหน่งนั้น	๑	๑๓.๕	๘,๖๙๐	๒๗	๑๔,๘๕๐	๓๐	๑๖,๖๕๐
๒	วุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น หรือ ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า หรือ คุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่กระทรวงการคลังได้กำหนด ให้ใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของตำแหน่งนั้น	๑	๑๓.๕	๘,๖๙๐	๒๗	๑๔,๘๕๐	๓๐	๑๖,๖๕๐
๓	วุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) หรือเทียบเท่า หรือ คุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่กระทรวงการคลังได้กำหนด ให้ใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของตำแหน่งนั้น	๑	๑๕.๕	๙,๔๐๐	๒๙	๑๖,๐๓๐	๓๒	๑๗,๘๘๐
๔	วุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค(ปวท.) หรือ ประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาชั้นสูง(ปกศ. สูง) หรือ อนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรของส่วนราชการต่าง ๆ ที่มีหลักสูตรกำหนดระยะเวลาศึกษาต่อจากประกาศนียบัตร มัธยมศึกษาตอนปลาย ไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ คุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่กระทรวงการคลังได้กำหนด ให้ใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของตำแหน่งนั้น	๑	๑๙	๑๐,๘๕๐	๓๔	๑๙,๑๐๐	๓๗	๒๑,๐๑๐
๕	วุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.) หรือเทียบเท่า หรือ คุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่กระทรวงการคลังได้กำหนด ให้ใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของตำแหน่งนั้น	๑	๒๐.๕	๑๑,๕๐๐	๓๕	๑๙,๑๐๐	๓๗	๒๑,๐๑๐

nk am

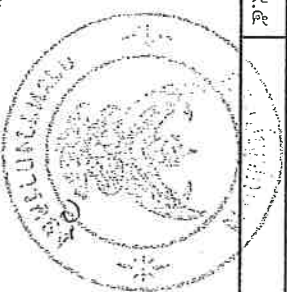
บัญชีอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ-ชั้นสูงของลูกจ้างประจำของส่วนราชการ

ลำดับ ที่	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	กลุ่ม บัญชี ค่าจ้าง	อัตราค่าจ้างขั้นต่ำ ตั้งแต่วันที่ ๑ ม.ค. ๕๗		อัตราค่าจ้างชั้นสูงเดิม		อัตราค่าจ้างชั้นสูงใหม่ ตั้งแต่วันที่ ๑ ธ.ค. ๕๗	
			ชั้นที่	รายเดือน	ชั้นที่	รายเดือน	ชั้นที่	รายเดือน
๖	วุฒิการศึกษาอนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรของส่วนราชการ ต่าง ๆ ศึกษาต่อจากประกาศนียบัตรมัธยม ศึกษาตอนปลาย ไม่น้อยกว่า ๓ ปี ๖ เดือน หรือเทียบเท่า หรือ คุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่กระทรวงการคลังได้กำหนด ให้ใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของตำแหน่งนั้น	๑	๒๑.๕	๑๑,๘๕๐	๓๔	๑๙,๑๐๐	๓๗	๒๑,๐๑๐
๗	วุฒิการศึกษาปริญญาตรี หรือเทียบเท่า หรือ คุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่กระทรวงการคลังได้กำหนด ให้ใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของตำแหน่งนั้น	๒	๑๕	๑๕,๐๐๐	๒๗	๒๓,๓๔๐	๓๐	๒๕,๖๗๐
๘	วุฒิการศึกษาปริญญาโท หรือเทียบเท่า หรือ วุฒิการศึกษาปริญญาแพทยศาสตรบัณฑิตและ ประกาศนียบัตรแพทย์ฝึกหัด หรือ วุฒิการศึกษาปริญญาแพทยศาสตรบัณฑิตและ ได้รับใบอนุญาตประกอบโรคศิลป์ หรือ คุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่กระทรวงการคลังได้กำหนด ให้ใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของตำแหน่งนั้น	๓	๑๓.๕	๑๗,๕๐๐	๒๘	๓๐,๗๙๐	๓๑	๓๔,๑๑๐
					๓๐	๓๓,๐๐๐	๓๓	๓๖,๔๕๐
					๓๒	๓๕,๒๒๐	๓๕	๓๙,๐๕๐
					๓๔	๓๗,๘๓๐	๓๗	๔๑,๖๑๐
๙	วุฒิการศึกษาปริญญาเอก หรือเทียบเท่า หรือ คุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่กระทรวงการคลังได้กำหนด ให้ใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของตำแหน่งนั้น	๓ - ๔	๑๘.๕	๒๑,๐๐๐	๒๑.๕	๕๘,๕๙๐	๒๔.๕	๖๕,๓๑๐
					๒๒.๕	๖๐,๘๕๐	๒๕.๕	๖๗,๕๖๐
					๒๓.๕	๖๓,๐๗๐	๒๖.๕	๖๙,๘๐๐
					๒๕.๕	๖๗,๕๖๐	๒๘.๕	๗๔,๓๑๐



ตัวอย่างการปรับอัตราค่าจ้างลูกจ้างประจำของส่วนราชการ

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	รหัส	ชื่อตำแหน่ง	ระดับ	กลุ่มบัญชี ค่าจ้าง	ค่าจ้างก่อนวันที่ ๑ ธ.ค.๕๗			ค่าตอบแทนพิเศษ ตามผลการ ประเมิน กรณีเพิ่มขึ้น (๒)	ปรับเพิ่ม ๑ ขั้น	ค่าจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ ธ.ค.๕๗		
						บัญชีที่	ขั้นที่ได้รับ (๑)	อัตราค่าจ้าง			กลุ่มที่	ขั้นที่ (๑) + (๒) + (๓)	อัตราค่าจ้าง
๑	นาย ก.....	๓๕๐๓	พนักงานขับเครื่องฯ	ช ๑	๑-๒	๑	๓๓	๑๘,๕๘๐	๑	๑	๓๔	๑๘,๑๐๐	
๒	นาย ข.....	๒๑๐๘	พนักงานธุรการ	ส ๒	๑๒	๑	๓๓.๕	๑๘,๗๙๐	๑	๑	๓๔.๕	๑๘,๕๑๐	
๓	น.ส.....	๑๔๐๔	พนักงานตรวจบัญชี	ป ๒	๑	๑	๓๔	๑๘,๑๐๐	๑	๑	๓๕	๑๘,๗๒๐	
๔	นาย.....	๒๘๑๓	พนักงานขับรถยนต์	ส ๑	๑	๑	๓๔	๑๘,๑๐๐	๑	๑	๓๖	๒๐,๓๖๐	
๕	นาย.....	๒๘๑๓	พนักงานขับรถยนต์	ส ๒/ท.น.	๑-๓	๒	๒๗	๒๓,๓๔๐	๑	๒	๒๘.๕	๒๔,๒๕๐	



- ลำดับที่ ๑ ค่าจ้างที่ปรับปรุงในปัจจุบัน ขั้นที่ ๓๓ อัตราค่าจ้าง ๑๘,๕๘๐ บาท ปรับเพิ่ม ๑ ขั้น เป็น ขั้นที่ ๓๔ อัตราค่าจ้าง ๑๘,๑๐๐ บาท
  - ลำดับที่ ๒ ค่าจ้างที่ปรับปรุงในปัจจุบัน ขั้นที่ ๓๓.๕ อัตราค่าจ้าง ๑๘,๗๙๐ บาท ปรับเพิ่ม ๑ ขั้น เป็น ขั้นที่ ๓๔.๕ อัตราค่าจ้าง ๑๘,๕๑๐ บาท
  - ลำดับที่ ๓ ค่าจ้างที่ปรับปรุงในปัจจุบัน ขั้นที่ ๓๔ อัตราค่าจ้าง ๑๘,๑๐๐ บาท (เต็มขั้น) ปรับเพิ่ม ๑ ขั้น เป็น ขั้นที่ ๓๕ อัตราค่าจ้าง ๑๘,๗๒๐ บาท
  - ลำดับที่ ๔ ค่าจ้างที่ปรับปรุงในปัจจุบัน ขั้นที่ ๓๔ อัตราค่าจ้าง ๑๘,๑๐๐ บาท (เต็มขั้น) ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ ๗๖๔ บาท (๑ ขั้น) และปรับเพิ่มอีก ๑ ขั้น รวมเป็น ขั้นที่ ๒๘.๕ อัตราค่าจ้าง ๒๐,๓๖๐ บาท
  - ลำดับที่ ๕ ค่าจ้างที่ปรับปรุงในปัจจุบัน ขั้นที่ ๒๗ อัตราค่าจ้าง ๒๓,๓๔๐ บาท (เต็มขั้น) ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ ๑,๔๐๐ บาท (๑ ขั้นครึ่ง) และปรับเพิ่มอีก ๑ ขั้น รวมเป็น ขั้นที่ ๒๘.๕ อัตราค่าจ้าง ๒๔,๒๕๐ บาท
- ลำดับที่ ๒ ถึง ๔ ปรับขึ้นค่าจ้างตามมติ ครม. ให้ขยายเขตอำนาจเพิ่มขึ้น ๓ ขั้นถึงขั้นค่าจ้างดังต่อไปนี้ถึงขั้นที่ ๓๗ และขั้นที่ ๓๐ สำหรับกลุ่มบัญชีที่ ๑ และ ๒ ตามลำดับ
- ลำดับที่ ๔ และ ๕ ให้คืนค่าตอบแทนพิเศษตามปริมาณเป็นขั้นค่าจ้างและหยุดเบิกค่าตอบแทนพิเศษตั้งแต่วันที่ ๑ ธ.ค. ๒๕๕๗



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ..... มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี กองนโยบายและแผน  
 โทร. ๐ ๗๓ ๗๐๙๐๓๐ ต่อ ๑๑๗๔ โทรสาร ๐ ๗๓ ๗๐๙๐๓๐ ต่อ ๑๑๗๔  
 ที่ ศธ.๐๕๘๗.๐๑๒/๗๗ วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๕๗

เรื่อง ขออนุมัติปรับฐานเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัยสายสอนและวิจัย สายสนับสนุน

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

ด้วยกองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดีมีความประสงค์ขออนุมัติปรับฐานเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัยสายสอนและวิจัย สายสนับสนุน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ กองนโยบายและแผนได้ของบประมาณหมวดเงินอุดหนุน เงินเดือนพนักงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ เพื่อรองรับเงินเพิ่มส่วนนี้ไว้เรียบร้อยแล้ว

บัญชีอัตราเงินเดือนขั้นต่ำ - ขั้นสูงของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

### สายสอนและวิจัยเดิม

ตำแหน่ง		สาขาไม่ขาดแคลน		สาขาขาดแคลน	
ศาสตราจารย์		๕๓,๔๐๐	๑๐๐,๙๕๐	๔๗,๒๐๐	๑๐๐,๙๕๐
รองศาสตราจารย์		๓๑,๐๘๐	๘๖,๔๓๐	๓๔,๘๘๐	๘๖,๔๓๐
ผู้ช่วยศาสตราจารย์		๒๖,๕๔๐	๘๑,๕๔๐	๓๐,๓๔๐	๘๑,๕๔๐
อาจารย์	วุฒิปริญญาเอก	๒๔,๗๐๐	๕๙,๔๗๐	๒๘,๕๐๐	๕๙,๔๗๐
	วุฒิปริญญาโท	๑๙,๘๙๐	๕๙,๔๗๐	๒๒,๙๕๐	๕๙,๔๗๐

### สายสอนและวิจัยใหม่

ระดับตำแหน่ง	ขั้นต่ำ	ขั้นสูง
ปริญญาโท	๒๔,๖๐๐	๕๒,๘๓๐
	๓๐,๐๐๐	
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	-	๗๔,๗๔๐
รองศาสตราจารย์	-	๙๕,๙๕๐
ศาสตราจารย์	-	๑๐๑,๓๔๐

สายสนับสนุนเดิม

วุฒิ ป.ตรี	ขั้นต่ำ	ขั้นสูง
	๑๔,๐๒๐	๓๓,๓๕๐


สายสนับสนุนใหม่

ระดับตำแหน่ง		ขั้นต่ำ	ขั้นสูง
ปฏิบัติการ	วุฒิปริญญาตรี	๑๗,๒๙๐	๓๗,๕๔๐
ชำนาญการ		๑๙,๕๗๐	๔๕,๗๘๐
ชำนาญการพิเศษ		๒๘,๗๙๐	๖๙,๐๑๐
เชี่ยวชาญ		๔๐,๘๒๐	๘๑,๕๙๐
เชี่ยวชาญพิเศษ		๕๖,๙๖๐	๘๗,๘๓๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา อนุมัติ



(นางวาสนา เพ็ชรวงศ์)  
ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

- พันเอกroyah  


- 

- 



6๐๐๘๔

ตารางแสดงฐานในการคำนวณและช่วงเงินเดือนสำหรับการเลื่อนเงินเดือน  
ในแต่ละประเภทและระดับ ของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษามหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

ประเภท ตำแหน่ง	ระดับ	ช่วงเงินเดือนของพนักงาน ในสถาบันอุดมศึกษา	Mid point (ค่ากลาง)	ฐานในการคำนวณ	
				ระดับ	อัตรา
วิชาการ	ศาสตราจารย์	๗๒,๑๘๐ - ๑๐๐,๙๕๐	๗๒,๑๗๕	บน ๒	๘๑,๘๐๐
		≤ ๗๒,๑๗๐		ล่าง ๒	๗๔,๐๒๐
		๗๒,๑๘๐ - ๙๗,๑๓๐		บน ๑	๘๐,๑๒๐
		≤ ๗๒,๑๗๐		ล่าง ๑	๗๔,๐๒๐
	รองศาสตราจารย์	๕๘,๗๖๐ - ๘๖,๔๓๐	๕๘,๗๕๕	บน	๗๓,๐๔๐
		≤ ๕๘,๗๕๐		ล่าง	๖๒,๖๕๐
	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	๕๔,๐๕๐ - ๘๑,๕๔๐	๕๔,๐๔๐	บน	๖๑,๔๑๐
		≤ ๕๔,๐๔๐		ล่าง	๔๓,๙๙๐
อาจารย์	๓๙,๖๙๐ - ๕๙,๔๗๐	๓๙,๖๘๐	บน	๔๓,๑๒๐	
	๑๙,๘๙๐ - ๓๙,๖๘๐		ล่าง	๒๖,๓๑๐	
ผู้บริหาร	ผู้อำนวยการสำนักงาน อธิการบดีหรือเทียบเท่า	๖๖,๒๘๐ - ๙๕,๙๔๐	๖๖,๒๗๐	บน	๖๗,๔๓๐
		๓๖,๖๐๐ - ๖๖,๒๗๐		ล่าง	๕๗,๘๓๐
	ผู้อำนวยการกองหรือ เทียบเท่า	๕๑,๒๐๐ - ๘๑,๑๔๐	๕๑,๑๙๕	บน	๕๖,๖๙๐
		๒๑,๒๕๐ - ๕๑,๑๙๐		ล่าง	๔๐,๒๒๐
วิชาชีพเฉพาะ หรือ เชี่ยวชาญ เฉพาะ	เชี่ยวชาญพิเศษ	๗๐,๘๕๐ - ๘๕,๐๙๐	๗๐,๘๔๐	บน	๗๓,๙๖๐
		๕๖,๕๙๐ - ๗๐,๘๔๐		ล่าง	๖๗,๒๒๐
	เชี่ยวชาญ	๖๐,๕๒๐ - ๗๙,๓๓๐	๖๐,๕๑๐	บน	๖๕,๙๐๐
		๔๑,๖๙๐ - ๖๐,๕๑๐		ล่าง	๕๕,๕๑๐
	ชำนาญการพิเศษ	๔๙,๑๕๐ - ๖๗,๗๑๐	๔๙,๑๔๕	บน	๕๔,๔๒๐
		๓๐,๕๘๐ - ๔๙,๑๔๐		ล่าง	๔๐,๒๑๐
	ชำนาญการ	๓๖,๘๓๐ - ๕๑,๕๗๐	๓๖,๘๒๐	บน	๔๐,๑๙๐
		๒๒,๐๗๐ - ๓๖,๘๒๐		ล่าง	๒๖,๖๖๐
ปฏิบัติการ	๒๓,๖๙๐ - ๓๓,๓๕๐	๒๓,๖๘๕	บน	๒๖,๑๔๐	
	๑๔,๐๒๐ - ๒๓,๖๘๐		ล่าง	๑๙,๗๓๐	
ทั่วไป	ชำนาญงานพิเศษ	๔๓,๓๔๐ - ๖๓,๕๙๐	๔๓,๓๓๕	บน	๔๙,๔๘๐
		๒๓,๑๒๐ - ๔๓,๓๓๐		ล่าง	๓๕,๕๖๐
	ชำนาญงาน	๓๒,๘๒๐ - ๕๒,๘๒๐	๓๒,๘๑๐	บน	๓๔,๗๖๐
		๑๒,๘๐๐ - ๓๒,๘๑๐		ล่าง	๑๙,๗๔๐
	ปฏิบัติงาน	๑๗,๗๙๐ - ๒๘,๖๕๐	๑๗,๗๘๐	บน	๑๙,๖๙๐
		๖,๙๑๐ - ๑๗,๗๘๐		ล่าง	๑๓,๒๒๐